

# **BANDO ANNO 2026 PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ORDINARI A FAVORE DI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI PER ATTIVITA' ED INIZIATIVE RICREATIVE PER IL TEMPO LIBERO – ANNO 2026**

**La Responsabile E.Q. Servizi Culturali, Biblioteche, Sport e Tempo Libero**

## **VISTI:**

- l'art. 12 della Legge 7 Agosto 1990, n.241 che prevede “ La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l’attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione e alla pubblicazione da parte delle amministrazioni precedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stese devono attenersi”;
- Visto il Regolamento Comunale per la concessione di patrocini e contributi economici diretti ed indiretti approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 54 del 27.11.2024;
- Vista la determinazione n. 78 del 26 gennaio 2026 di approvazione del Bando anno 2026 per la concessione di contributi ordinari a favore di soggetti pubblici e privati per attività ed iniziative ricreative per il Tempo Libero;

## **CONSIDERATO CHE:**

il Comune di Bollate, nell’ambito dei suoi compiti istituzionali, intende sostenere, ai sensi del Regolamento Comunale, iniziative ricreative per il tempo libero, realizzate sul territorio comunale a favore della cittadinanza nell’anno 2026.

## **RENDE NOTO**

### **1 Stanziamento**

Il Comune di Bollate intende mettere a bando, tramite il presente avviso pubblico, € 1.500,00, da destinare come contributo a favore di soggetti pubblici e privati, come di seguito descritti, che intendano realizzare nell’anno 2026, iniziative ricreative per il tempo libero sul territorio comunale a favore della cittadinanza, atte a favorire la partecipazione attiva e migliorare l’aggregazione sociale. La cifra stanziata sarà da ripartire tra chi ne farà richiesta, sulla base dei punteggi ottenuti con l’applicazione dei criteri successivamente riportati e valutati da apposita commissione.

Oggetto del finanziamento del presente bando è un’iniziativa e/o un progetto da svolgersi nell’anno 2026 e comunque non oltre il 31 dicembre 2026.

Il Comune di Bollate potrà finanziare ogni progetto selezionato fino ad un massimo del 70% del suo costo, la parte restante del costo del progetto dovrà essere finanziata con disponibilità proprie dei singoli partecipanti o mediante ricorso alla raccolta di donazioni/sponsorizzazioni da altri soggetti.

### **2 Beneficiari**

Possono usufruire dei contributi:

- soggetti pubblici e privati, previsti dall’art. 4 comma 1 del Regolamento Comunale, non aventi scopo di lucro, successivamente indicati con il termine di “Enti”;
- costituiti da almeno 3 mesi
- che svolgano la loro attività nel territorio del Comune di Bollate, a favore della cittadinanza o di particolari categorie di cittadini;
- che non abbiano in corso rapporti commerciali con il Comune di Bollate

### **3 Modalità e termini di presentazione della domanda**

I soggetti interessati dovranno presentare la domanda utilizzando la modulistica allegata (Allegato A Domanda di partecipazione, Allegato B Scheda Progettuale, Allegato C Modello di rendicontazione) debitamente compilata e sottoscritta, indirizzata a

Comune di Bollate - Ufficio Sport e Tempo libero

e dovrà pervenire entro e non oltre il giorno **le ore 12 del 13/02/2026**:

- **tramite posta elettronica** al seguente indirizzo PEC: [comune.bollate@legalmail.it](mailto:comune.bollate@legalmail.it)

Gli allegati alla domanda di partecipazione dovranno pervenire in formato PDF.

Nell'oggetto deve essere riportato anche in forma abbreviata:

“Domanda di partecipazione al bando contributi attività e iniziative ricreative per il tempo libero 2026”.

Non saranno prese in considerazione, pertanto non ammesse a valutazione, le proposte pervenute dopo il termine suddetto.

Il progetto/attività proposto, realizzato con il concorso di più soggetti (partner/s) può essere presentato da un unico soggetto (capofila) e non può essere proposto anche dagli altri soggetti concorrenti.

### **4 Documentazione richiesta per la presentazione della domanda**

La domanda, pena esclusione, dovrà essere predisposta secondo il “Modello di domanda di contributo” datato e firmato in originale dal legale rappresentante e/o dal Presidente.

La domanda, pena la non ammissibilità, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità del soggetto che ha presentato domanda di contributo;
- statuto e/o atto costitutivo (se non già in possesso, nella sua ultima versione, dall’Ente);
- “Scheda Progettuale” (allegato B) che illustri i contenuti, le caratteristiche, le modalità organizzative dell’iniziativa e la relativa previsione di spesa, per la quale si richiede il contributo;

### **5. Modalità e procedure di valutazione delle proposte**

Le richieste, validamente pervenute, verranno esaminate e valutate da apposita commissione tecnica composta dalla Dirigente Area Affari Generali e da due funzionari appartenenti ai Servizi Culturali, Biblioteche, Sport e Tempo Libero, secondo la seguente griglia di valutazione corrispondente a punteggi:

<b>Coerenza con le linee programmatiche dell'Amministrazione</b>	<b>Massimo 30 punti</b>
Verrà valutata la coerenza dell'iniziativa presentata con le finalità, i programmi e i progetti dell'Amministrazione Comunale	livello buono – da 15 a 30 punti
	livello sufficiente – da 1 a 14 punti
	livello insufficiente – punti 0

<b>Livello di coinvolgimento del territorio e grado di rilevanza territoriale dell'attività</b>	<b>Massimo di 25 punti</b>
Verrà valutata:	
- la capacità di coinvolgimento della cittadinanza coinvolta o che si presume di coinvolgere: es. numero partecipanti	Da 0 a 10 punti
- il grado di impatto sul tessuto cittadino e ricaduta territoriale della proposta (capacità di richiamare target diversi)	Da 0 a 10 punti
- la capacità di intercettare i bisogni dei cittadini in particolare in ambito ricreativo e del tempo libero	Da 0 a 5 punti

<b>Verranno valorizzate in particolare:</b>	<b>Massimo 40 punti</b>
- il valore di coesione sociale e di coinvolgimento della proposta	da 0 a 10 punti
- le capacità gestionali e organizzative dei proponenti	da 0 a 10 punti
- la garanzia di non episodicità e di capacità di programmazione	da 0 a 20 punti
<b>Chiarezza e precisione nella presentazione delle attività, dei contenuti e degli obiettivi</b>	<b>Massimo 5 punti</b>
Verrà valutata la capacità di individuare contenuti, finalità e risultati attesi in modo chiaro e misurabile.	livello buono –massimo 5 punti livello sufficiente – massimo 3 punti livello insufficiente – 0 punti

## **6 Criteri per l'assegnazione del contributo**

Il contributo di cui al presente bando si concretizza esclusivamente in un'erogazione di denaro. Per l'assegnazione e quantificazione dell'importo del contributo si terrà conto dell'esito della valutazione delle iniziative, dei punteggi conseguiti, delle risorse disponibili e del numero di soggetti ammessi a beneficiarne in proporzione alle risorse stanziate. Risulteranno ammesse al contributo le proposte che raggiungeranno un punteggio minimo di valutazione di 60 punti.

Per i motivi sopra esposti potrà essere concesso un contributo di importo inferiore alla richiesta presentata.

In questo caso il soggetto proponente potrà decidere se rimodulare il progetto.

La rimodulazione dovrà essere presentata via mail all'indirizzo pec: [comune.bollate@legalmail.it](mailto:comune.bollate@legalmail.it) entro 15 giorni dalla comunicazione di avvenuta concessione del contributo.

## **7 Cause di non ammissione ed esclusione**

Non saranno ammesse a valutazione le proposte pervenute dopo il giorno ..... 2026 o con modalità diverse da quella indicata al punto 3.

Inoltre si procederà all'esclusione dei concorrenti per le seguenti motivazioni:

- presentazione di una documentazione incompleta o non conforme a quanto prescritto specificatamente al punto 4 del presente Bando,
- realizzazione delle attività in un periodo diverso da quello previsto dal Bando,
- progettazione non inerente le funzioni istituzionali del Comune.

## **8 Modalità di erogazione del contributo**

I beneficiari hanno l'obbligo di utilizzare il contributo esclusivamente per le attività e le iniziative per cui è stato concesso.

I contributi sono assegnati con provvedimento del Responsabile E.Q. Servizi Culturali, Biblioteche e Sport-Tempo Libero entro e non oltre il 31/12/2026.

In particolare, i soggetti beneficiari dovranno inviare entro 60 gg. dalla fine della manifestazione la rendicontazione, come previsto nell'art. 16 del Regolamento Comunale per la concessione di patrocini e contributi economici diretti e indiretti, approvato con Delibera di C.C. n. 54 del 27.11.2024, circa l'utilizzo del contributo come da allegato C.

La mancata presentazione, entro il termine previsto, della documentazione di rendicontazione comporta la decadenza dal contributo e l'impossibilità di ottenere contributi ordinari per l'anno successivo.

Nel caso in cui le iniziative ammesse a contributo siano realizzate parzialmente, senza che sia stata comunicata la rimodulazione del progetto, il Responsabile del Servizio con proprio provvedimento

può ridurre il contributo concesso, secondo la percentuale di rimodulazione della spesa effettuata dal beneficiario.

## **9 Termine svolgimento iniziative**

Pena la revoca del contributo, tutte le attività finanziate dal bando devono essere realizzate nell'anno 2026 e non dovranno subire destinazione diversa dei fondi assegnati.

## **10 Modalità utilizzo stemma comunale**

Pena la revoca del contributo, tutti i materiali di comunicazione delle iniziative ammesse, dovranno riportare l'inserimento della dicitura “Con il contributo di” seguita dallo stemma del Comune di Bollate riportante la scritta “Città di Bollate – Assessorato allo Sport e Tempo Libero”. Inoltre, prima della stampa, il beneficiario dovrà inviare una bozza del materiale di comunicazione all’Ufficio Sport e Tempo libero per la verifica del corretto inserimento dello stemma.

## **11 Decadenza del contributo**

I beneficiari decadono dal diritto di assegnazione del contributo, oltre a quanto previsto nei punti 9 e 10:

- a) nel caso in cui l’attività programmata per cui è stato concesso il contributo non sia stata svolta o non sia stata svolta in tempo utile;
- b) in caso di modifica sostanziale del programma delle attività, delle iniziative o degli eventi per cui sia stato concesso il contributo, senza che sia stata presentata idonea comunicazione di rimodulazione.

## **11 Controlli**

L’Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla documentazione presentata dai richiedenti, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

L’Amministrazione comunale verifica, attraverso opportuni controlli, lo stato di attuazione delle attività che usufruiscono degli istituti previsti dal presente avviso.

In caso di accerte gravi inadempienze ovvero di utilizzazione dei contributi o degli altri benefici economici in modo non conforme alle finalità indicate nelle richieste, si procederà alla revoca degli stessi nonché al recupero delle somme già erogate.

## **12 Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell’art. 5 della L.241/1990, si informa che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Mara Nicoletta Sorte, Responsabile Servizi Culturali, Biblioteche e Sport e Tempo Libero del Comune di Bollate.

## **13 Informazioni**

Il presente bando, unitamente agli allegati, può essere reperito sul sito web del Comune di Bollate all'Indirizzo: //<https://www.comune.bollate.mi.it/> nella sezione “Amministrazione Trasparente - Bandi di Gara e contratti – Altri Avvisi”, accessibile dalla home page.

Sono allegati al presente bando, quali parti integranti e sostanziali:

Allegato A - Modello domanda di partecipazione

Allegato B - Scheda progettuale

Allegato C - Schema rendicontazione economica (**da consegnare in fase di rendicontazione del progetto**)

Ogni eventuale chiarimento può essere richiesto tramite mail al seguente indirizzo:  
[sport@comune.bollate.mi.it](mailto:sport@comune.bollate.mi.it) o telefonicamente al n. 02/35005288.

**La Responsabile E.Q.  
Servizi Culturali, Biblioteche e Sport-Tempo Libero  
Dott.ssa Mara Nicoletta Sorte**